Escuela: Cens N° 210

Docentes: Gisela Soria- Patricia Lo Cascio

Curso: 2° Año- Todas las divisiones

Turno: Noche

Espacio Curricular: Técnicas y Prácticas contables II

Guía N°: 2

Tema: Repasos de contenidos de primer año/ equivalencias (Continuación)

Repaso de conceptos básicos de contabilidad

Partida Doble

La **Partida doble** es el método que utiliza la contabilidad para registrar o asentar las operaciones comerciales que realiza la empresa. En todo asiento se registran una o más partidas deudoras y acreedoras. Es decir, en todo asiento existe una doble registración de partidas: una o más deudoras y otra u otras acreedoras.

Las reglas de la técnica contable denominada ***partida doble***, se aplican sobre lo que la Contabilidad llama "**Cuentas**"

La empresa hace el **procesamiento de datos** (que provienen de los documentos comerciales, éstos se originan en las transacciones comerciales de compras, ventas, cobros y pagos), utilizando una **técnica** denominada ***"partida doble"***, y los medios que utiliza para aplicarla son las **cuentas**.

Clasificación de las cuentas:

Patrimoniales: Se utilizan para representar los elementos del patrimonio. De esta manera existen cuentas patrimoniales de:

- **activo (A)**: bienes de propiedad de la empresa y derechos a cobrar, es decir: sus pertenencias (bienes) y lo que le deben (derechos)
- **pasivo (P)**: deudas, compromisos u obligaciones a pagar, es decir: lo que la empresa debe, y
- **patrimonio neto (P.N)**: es la diferencia entre el activo y el pasivo (entre lo que tiene y lo que debe), es decir: el capital inicial de tu empresa.

De Resultado: Sirven para representar los resultados positivos o negativos que obtiene la empresa al realizar su gestión. Así, podemos diferenciar cuentas de:

- **negativo (R.N)**: gastos, pérdidas.
- **ganancias (R.P)**: ganancias.

Principios Fundamentales de la Partida Doble:

Los principios fundamentales en que se sustenta la Partida Doble son los siguientes:

¡¡Muy importante!!

- **No hay deudor sin acreedor, ni acreedor sin deudor**.
- **El que recibe es deudor y el que entrega es acreedor. Todo lo que se recibe se debita y lo que se entrega se acredita.**
- **El total del Debe (débitos) debe ser igual al total del Haber (créditos)**
- **En las cuentas se registran partidas de una misma naturaleza. Todo concepto que se debita por una cuenta debe acreditarse por la misma cuenta o viceversa.**
- **Las pérdidas se debitan y las ganancias se acreditan.**
- **Se debitan las cuentas que representan: un aumento del Activo, una disminución del pasivo y una disminución del Patrimonio Neto (Pérdidas)**
- **Se acreditan las cuentas que representan: una disminución del Activo, un aumento del Pasivo y un aumento del Patrimonio Neto (ganancias)**

Síntesis:

DEBE	HABER
(+) Activo	(-) Activo
(-) Pasivo	(+) Pasivo
(-) Patrimonio Neto	(+) Patrimonio Neto
(+) Pérdidas (R.N.)	(-) Pérdidas (R.N.)
(-) Ganancias (R.P.)	(+) Ganancias (R.P.)

ACTIVO = RECURSOS el activo de una empresa, está formado por todos sus recursos (bienes y derechos) a una determinada fecha, tales como el dinero que posee, las mercaderías, los muebles, los documentos y facturas por cobrar, etc.

PASIVO = DEUDAS representa las obligaciones, compromisos o deudas contraídos por la Empresa y su grado de exigibilidad, es decir de acuerdo con su vencimiento. Indica el dinero que las fuentes financieras (terceros) ha facilitado a la Empresa.

En resumen, el pasivo está constituido por todas las deudas y obligaciones contraídas por la Empresa, a una determinada fecha, tales como las facturas por pagar, pagarés a pagar, etc.

PATRIMONIO NETO: llamado también como Capital Contable, es la diferencia entre el ACTIVO y el PASIVO.

Las reglas técnicas de la partida doble que surgen de la ecuación patrimonial son **invariables.**

Pero al aplicar estas reglas en cada una de las cuentas (patrimoniales y de resultado) cada movimiento que se produce tiene un especial significado referido exclusivamente a la cuenta que se está contabilizando. Ejemplos:

DÉBITO en la cuenta "Caja".	AUMENTA el dinero en efectivo que posee la empresa.
DEBITO en la cuenta "Deudores por Ventas".	AUMENTAN los derechos a cobrar de la empresa.
DÉBITO en la cuenta "Proveedores".	DISMINUYEN nuestras deudas por pago o por entrega de pagaré.
DÉBITO en la cuenta "Ventas".	DISMINUYE o ANULA total o parcialmente las ventas por devolución de mercaderías efectuada por algún cliente.
DEBITO en la cuenta "Banco X Cuenta Corriente".	AUMENTO de esa cuenta bancaria por depósito en efectivo o en cheques.
DÉBITO en la cuenta "Documentos a Pagar".	DISMINUCIÓN de pagarés de firma de la empresa por vencimiento, pago o renovación.
CRÉDITO en la cuenta "Ventas".	AUMENTO de los ingresos por este concepto.
CRÉDITO en la cuenta "Banco X Cuenta Corriente".	DISMINUCIÓN de esa cuenta bancaria por cheques librados por la empresa u otros conceptos.
CRÉDITO en la cuenta "Caja".	DISMINUCIÓN del dinero en efectivo por pagos u otros conceptos.
Etc.	

La técnica de la Partida Doble sólo es una herramienta que se utiliza para registrar hechos económicos que deben ser interpretados, lo mismo ocurre con el análisis de los informes contables. **Aquí es donde el trabajo contable ya no es mecánico sino razonado**.

A continuación, te damos las "claves" para que seas capaz de razonar paso a paso el procesamiento contable de hechos económicos por medio de un ejemplo que es una transacción muy frecuente en las empresas: la compra de mercaderías.

Supongamos que compramos 100 unidades del producto "A" para revenderlo a $ 3 c/u y lo pagamos en efectivo.

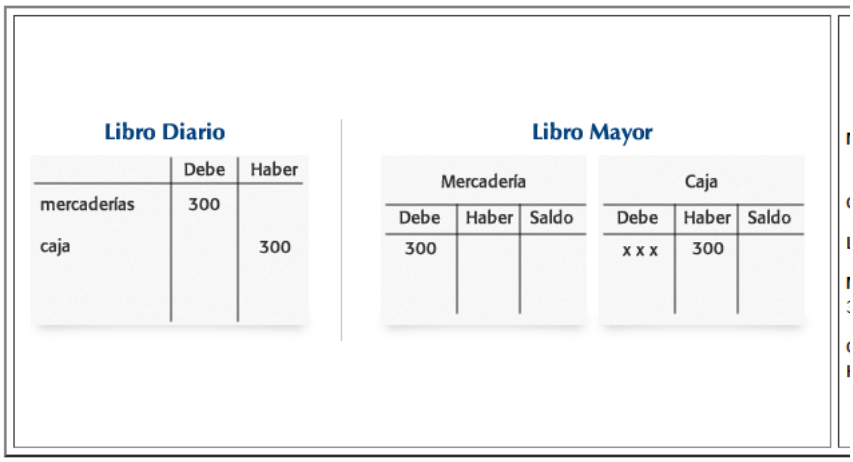
PASOS PARA LA REGISTRACION CONTABLE

SEGUIR COMO UNA RECETA DE COCINA

¿Qué tenemos que hacer?

1. **IDENTIFICAR** el hecho económico por medio de los respectivos documentos u otros medios. En nuestro ejemplo la factura.
2. **INTERPRETAR** la transacción que originó el/los documento/s. En el ejemplo una compra de mercaderías al contado (tenemos el original de la factura en nuestro poder, significa que hemos comprado).
3. **DETERMINAR** las cuentas que intervienen de acuerdo con los elementos patrimoniales de que se trate. En el ejemplo: Mercaderías y Caja (mercaderías porque compramos los productos para revender, y caja porque pagamos en efectivo).
4. **CLASIFICAR** las cuentas que han sido identificadas. En el ejemplo: mercaderías es cuenta de activo y caja también.
5. **APLICAR** las reglas generales de la Partida Doble, estableciendo los aumentos y/o disminuciones. En el ejemplo: Mercaderías "aumenta" (porque las recibimos) y Caja "disminuye" (porque entregamos dinero).
6. **SEGUIR APLICANDO** las reglas de la partida doble, transformando esos aumentos y/o disminuciones en "débitos" y "créditos". En el ejemplo: Mercaderías se debita (porque toda cuenta de activo se debita cuando aumenta), y Caja se acredita (porque toda cuenta de activo se acredita cuando disminuye).
7. **REGISTRAR** lo que corresponde en las respectivas cuentas. Es decir, **FORMALIZAR** la registración en los respectivos registros contables tradicionalmente llamados "libros de comercio":

1. Diario (registro contable obligatorio por ley).
2. Mayor (registro optativo pero necesario).
3. Otros registros.



ACTIVIDAD

Teniendo en cuenta lo leído, registre contablemente las siguientes operaciones, en el libro diario y en el mayor. Clasifique las cuentas e identifique si se trata de un aumento o disminución de acuerdo con su rubro contable. Ejemplo: si anota Caja en la columna Debe: es una cuenta de ACTIVO que AUMENTA.

Todas las operaciones de este ejercicio se consideran SIN IVA

1. **02/12/19 Inventario Inicial**. Iniciamos nuestra actividad comercial con el negocio Los - Valientes, dedicado a la compraventa del producto "Ropa Informal" con dinero en efectivo por $ 10.000 y mercaderías por $ 5.000 (1.000 unidades del producto " Ropa Informal " a $ 5 c/u)
2. **02/12/19 Factura Original**. Compramos 300 unidades del producto " Ropa Informal " a $ 5 c/u en efectivo.
3. **03/12/19 Factura Original**. Compramos un cartel luminoso por $ 1.500 y estanterías por $ 2.500 que irán adheridas a la pared. Abonamos $ 1.000 en efectivo y el resto en cuenta corriente.
4. **03/12/19 Factura Duplicado.** Vendemos 150 unidades del producto " Ropa Informal " a $ 8 c/u. Nos abonan con cheque a 30 días.
5. **04/12/13 Boleta de Depósito** o Nota de Crédito Bancaria. Abrimos una cuenta corriente en el banco Nación. Depositamos $ 5.000 en efectivo y el cheque de tercero recibido en la 4ta. operación.

6. **06/12/13 Recibo Original.** Pagamos con cheque de nuestra firma a la inmobiliaria el alquiler del período diciembre por $ 3,000
7. **07/12/13 Factura Duplicado.** Vendemos 300 unidades del producto " Ropa Informal " a $ 8 c/u. Nos abonan $ 200 con cheque, $ 400 en efectivo y por el resto nos firman pagaré a 10 días.
8. **09/12/13 Factura Original.** Compramos un escritorio por $ 3.000, 2 sillas por $ 800 c/u y archivo por $ 2.500. Abonamos $ 500 en efectivo, $ 800 con cheque de nuestra firma y el resto en cuenta corriente.

DIRECTORA: Adriana Simone