

Escuela: CENS “SOLDADOS DE MALVINAS”

Docente: Liliana Elizabeth Lozano

Año: 2º 1ª

Turno: Noche

Área Curricular: Técnica y Práctica Contable

Título de la Propuesta: “Conociendo las cuentas y su importancia en la registracion”

Guía pedagógica Nº 3

Objetivo: Que el alumno sea capaz de:

- Conceptualizar las cuentas que integran el Patrimonio y los resultados para poder realizar la registración en los libros de contabilidad.
- Identificar y analizar a las cuentas para registrar correctamente.

Contenidos:

- Cuenta: Concepto. Identificación del nombre de una cuenta. Clasificación. Partes de una cuenta.

Capacidades a desarrollar

Comunicación:

- Localizar, seleccionar y resumir información.

Resolución de problemas:

- Reconectar y usar conceptos previos para identificar el nombre de la cuenta entre la terminología común y la terminología contable.

Pensamiento crítico:

- Encuadrar las cuentas dentro de las distintas clasificaciones.

Compromiso y responsabilidad:

- Disposición para realizar el esfuerzo que significa el aprendizaje autónomo en gran parte de la modalidad de adultos en las guías enviadas.
- En la devolución de los inconvenientes que surgen, de las guías virtuales, no sólo enseñanza de aprendizaje, sino de la propia ansiedad de que genera esta situación de pandemia.

Metodología

- Lectura comprensiva.
- Esquemas clasificatorios e integradores.
- Autoevaluaciones.

Actividades Guía Nº 3

1. Lea detenidamente los siguientes conceptos sobre las cuentas para realizar luego las actividades propuestas.

Cuenta concepto

Se denomina cuenta a la agrupación de conceptos con características similares que integran el patrimonio y los resultados

No se puede realizar ninguna registración en los Libros de Contabilidad, sin el elemento fundamental que es la cuenta. Por ejemplo: bienes como terrenos, casas, departamentos, etcétera, que tienen la característica en común de no trasladarse sin modificar su estructura, se agrupan en la cuenta inmuebles.

Identificación del nombre de una cuenta

<i>Terminología común</i>	<i>Terminología contable</i>
Dinero en efectivo	Caja
Cheques comunes recibidos de terceros	Valores a depositar
Sillas, escritorios, máquinas de escribir, mostradores, fotocopiadoras, teléfonos, faxes, teléfonos celulares, proyectores, etcétera.	Muebles y útiles
Dinero depositado en cuenta corriente bancaria	Banco x cuenta corriente
Vehículos camiones automóviles etc.	Rodados
Personas que nos deben dinero en cuenta corriente (de palabra, sin documentar) por venta de mercaderías o servicios	Deudores por ventas
Pagarés recibidos de terceros a nuestro favor.	Documentos a cobrar
Bienes destinados para la venta	Mercaderías
Pagaré de nuestra firma entregados a terceros	Docuementos a pagar
Personas a quienes debemos, dinero en cuenta corriente (sin documentar) por compra de mercaderías o servicios.	Proveedores
Gastos abonados por él traslado de mercaderías u otros bienes	Fletes y Acarreos
Recargo que cobramos a nuestros clientes o deudores por pagos que nos efectúan fuera de término o por préstamos realizados.	Intereses Ganados

Estas son algunas identificaciones para presentar el tema más comunes, se entregara una copia virtual del resto de las mismas.

Clasificación

PATRIMONIALES	
ACTIVO	
Deudores por Ventas Deudores Varios Banco «X» cuenta corriente Mercaderías Inmuebles Maquinarias Materias Primas Documentos a Cobrar	Valores a Depositar Rodados Muebles y Útiles Instalaciones Caja Valores Diferidos a Depositar Tarjeta de Crédito «XX» Equipos de Computación
PASIVO	
Acreedores Varios Proveedores Valores Diferidos a Pagar Documentos a Pagar	
PATRIMONIO NETO	
Capital Reservas Utilidad del Ejercicio Quebranto del Ejercicio	
DE RESULTADOS	
POSITIVOS (R.P.) (Ganancias)	
Ventas (Bienes o Servicios prestados) Alquileres Ganados Intereses Ganados Descuentos Obtenidos Comisiones Ganadas	
NEGATIVOS (R.N.) (Pérdidas)	
Costo de Mercaderías Vendidas Alquileres Perdidos Sueldos y Jornales Fletes y Acarreos Descuentos Cedidos	Seguros Impuestos Intereses Perdidos Gastos Generales Comisiones Perdidas Publicidad Perdida

Cuentas Patrimoniales

Son aquellas cuentas que representan el Patrimonio del comerciante o empresa.

- **Activo:** Son las que representan bienes y derechos a cobrar de un comerciante o empresa

- **Pasivo:** son los que representan obligaciones a pagar de un comerciante o empresa.
- **Patrimonio Neto:** son las cuentas que representan la diferencia entre el activo y el pasivo

Cuentas de Resultado

Son aquellas cuentas que representan las pérdidas y ganancias del comerciante o empresa.

- **Positivo:** (Ganancias): Representan ganancias, beneficios o utilidades
- **Negativo:** (Perdidas): Representa gastos, pérdidas o quebrantos.

2. Realiza las siguientes prácticas educativas integradoras.

1. Completar los cuadros en relación a las cuentas patrimoniales

CUENTAS	QUÉ REPRESENTAN?	ACTIVO	PASIVO	P. NETO
Valores a depositar				
Caja				
Acreedores Varios				
Muebles y Utiles				
Banco "X" c/c				
Capital				
Proveedores				
Rodados				
Valores diferidos a depositar				
Documentos a pagar				
Instalaciones				
Documento a cobrar				
Tarjetas de crédito "X"				
Maquinarias				

CONCEPTO	NOMBRE DE LA CUENTA	ACTIVO	PASIVO	P. NETO
Dinero depositado en cta.cte bancaria				
Casa, locales, edificios, etc.				
Bienes destinados a la venta				
Personas que nos deben en cta.cte sin documentar				
Bienes destinados a la fabricación de mercaderías				
Aporte inicial de un comercio				
Personas a quienes debemos dinero en cta.cte.				
Pagarés que firmamos por compras a plazo				
Personas que nos deben dinero, sin documentar por créditos otorgados que no corresponden a venta de mercaderías o servicios				

2. Completa el siguiente cuadro con las cuentas de resultados.

CENS SOLDADOS DE MALVINAS – 2º 1ª – TECNICA Y PRACTICA CONTABLE

CUENTAS	¿QUÉ REPRESENTAN?	RESULTADOS	
		+	-
Alquileres ganados			
Fletes y acarreos			
Recargos que nos cobran por mora			
Haberes abonados al personal			
Costo de mercaderías vendidas			
Ventas			
Pago por uso de inmuebles de terceros			
Descuentos Obtenidos			
Rebaja cedida en el precio de vta. o cobro			
Gastos abonados por promoción de nuestros productos			

3. Clasifica las siguientes cuentas por su naturaleza teniendo en cuenta como ejemplo el 1er ítem.

<i>activo</i>	Mercaderías
	Capital
	Descuentos cedidos
	Alquileres ganados
	Documentos a pagar
	Gastos de comercialización
	Deudores por ventas
	Anticipos Clientes.
	Comisión cobrada.
	Valores Diferidos a Pagar.
	Documentos a Cobrar.

Partes de una cuenta

1. **Nombre:** Es el elemento que permite identificar a cada grupo de valores (conceptos).
 2. **Debe:** Es la parte de la cuenta donde se anotan los débitos o partidas ingresadas.
 3. **Haber:** Es la parte de la cuenta donde se anotan los créditos o partidas egresadas.
 4. **Saldo:** Es la diferencia entre total del Debe y el total del Haber o viceversa.
- ✓ Cuando los débitos son mayores a los créditos, su saldo es **Deudor**

- ✓ Cuando los créditos son mayores a los débitos, su saldo es **Acreedor**
- ✓ Cuando los débitos son iguales los créditos, la cuenta está **Saldada**

- ✓ Las cuentas patrimoniales del activo tienen saldo deudor o están **Saldadas**
- ✓ Las cuentas patrimoniales del pasivo tienen saldo acreedor o están **Saldadas**
- ✓ Las cuentas de patrimonio neto tiene saldo **Acreedor**
- ✓ La cuenta de resultado positivo tienen saldo **Acreedor**
- ✓ Las cuentas resultado negativo tienen saldo **Deudor**

Partes de una cuenta

> Cuenta : N°.....

FECHA	Detalle	Fo	Debe	Haber	Saldo Deudor	Saldo Acreedor

Ejemplo de confección del rayado de una cuenta

> Cuenta : Caja N°:5

FECHA	Detalle	Fo	Debe	Haber	Saldo Deudor	Saldo Acreedor
2/8	Aporte inicial	1	20.000.-	---	20.000.-	---
3/8	Depósito en Bco.	2	---	12.000.-	8.000.-	---
5/8	Pago de Alquiler	3	---	1.000.-	7.000.-	---
15/8	Cobro de Pagaré	4	9.000.-	---	16.000.-	---
26/8	Pago de Intereses	5	---	1.400.-	14.600.-	---

Evaluación:

- Presentación del trabajo enviando las guías al grupo de wasap y socialización de las mismas cuando se retomen las actividades escolares.
- Tiempo estimado de realización de la actividad: hasta el 3 de mayo del corriente año.

Bibliografía:

- **SIC 1, Sistemas de información contable**, Angrisani-Lopez Angrisani Editores.
- **Contabilidad**, editorial Estrada.

Directora: Romina Andrea Riofrio Dávila.