GUIA PEDAGOGICA INTEGRADORA N°9

CENS ING. DOMINGO KRAUSE

DOCENTES: DIAS Roxana, Luis Zalazar, Pedro Vázquez

Curso: 3°año-1° división

TURNO: Noche

Asignaturas: Informática -Matemática

CONTENIDOS:

- Estadística descriptiva
- Gráficos
- Excel
- Plataforma digital

PROPUESTA PEDAGOGICA

1) Lee con atención y realiza una organización de los datos en una tabla de frecuencia (Frecuencia absoluta, relativa y porcentual) en Excel y luego realiza el gráfico para dichos datos estadísticos:

Estadísticas generales de redes sociales

Empecemos con algunos números que describen el estado general de las redes sociales en el 2020.

La mayor parte del mundo está en redes sociales

- El 97 % de los consumidores digitales han utilizado las redes sociales en el último mes.
- El 84 % de las personas que cuentan con acceso a Internet usan redes. sociales.
- El 50 % de la población mundial está usando redes sociales, es decir, 3.8 mil millones de personas (un aumento del 9.2% desde 2019).

- América Central y Asia Oriental tienen la mayor saturación de redes sociales, con un 84 % cada una
- En Europa, el norte de Europa tiene el mayor porcentaje de usuarios de redes sociales (79 %), en comparación con el sur de Europa (que cuenta con 66%), Europa occidental (62 %) y Europa oriental (57 %)
- El norte de África presenta el mayor uso de redes sociales con un 55%, seguido del sur de África con un 49%. Mientras tanto, África oriental (13%), media (10%) y occidental (21%) tienen el mayor margen de crecimiento.

2) lee con atención, luego ordena los datos estadísticos en una tabla de frecuencia y por ultimo realiza el grafico estadístico correspondiente a la dicha información

¿Cuáles son las Redes Sociales más utilizadas?

Lideran el ranking de redes sociales más utilizadas Facebook (87%) y YouTube (68%), siendo esta última la que más seguidores jóvenes concentra (el 76% tiene entre 16 y 30 años). <u>Instagram</u>, en tercer lugar, es la que más seguidores ha ganado (de un 49% a un 54%). En cuarto y quinto lugar se mantiene Twitter con un 50% y Linkedin con un 57%.

3) Realiza una pequeña encuesta en tu familia, detallando:

- a) las horas del día que pasa con el celular,
- b) las redes sociales a la que frecuenta,
- c) ¿cuántas cuentas tiene en las redes sociales?,
- d) en cuáles frecuenta más para ver videos,
- e) en cuales para escuchar música.

Estas son preguntas a modo de ejemplo, pueden agregar preguntas. Luego de realizar la encuesta a su grupo familiar, elaborar una tabla de frecuencia con esos datos y un grafico estadístico que represente dicha información recaudado por ustedes. (Usando Excel para realizar la tabla y el gráfico). Luego el trabajo de la encuesta en sus casas, y los gráficos de Excel, los deben enviar a los profesores responsables de esta guía para su corrección y luego el trabajo final debe subir a la plataforma del C.E.N.S

A continuación de detallaremos como realizar una tabla en Excel y como subir contenido a la plataforma digital del C.E.N.S

Confeccionar una tabla e Insertar gráfico.

Para hacer una tabla en Excel, cargaremos los datos con lo que contamos, una vez cargados los mismos en la hoja o libro de cálculo, analizaremos la información que nos están aportando.

De acuerdo a los datos aportados, notamos que debemos confeccional 3 tablas.

Recuerda las herramientas de Bordes y rellenos, contenida en la pestaña Inicio (Sección Fuente).



Notaras que se agregó una columna, la cual es denomino global que contiene como dato 100% d que nos permitirá determinar o discriminar la otra parte de la información que necesitamos para realizar un gráfico comparativo, Mediante la introducción de ese dato realizamos una formula aritmética para que Excel calcule esa diferencia. ¿Cuál es la operación?

Si respondiste resta o diferencia, estas en lo correcto, entonces procedemos a introducirla en la celda correspondiente Ej. En la celda C3 escribimos "**=A3-B3**" y Excel nos devolverá el resultado, en este caso 3%

2	Global	Usa redes digtales	No usa redes digitales	
3	100%	97%	3%	
4		Uso de redes digitales	No uso de redes digitales	
5	100%	84%	16%	
6		Con acceso	Sin acceso a internet	
7	100%	50%	50%	3,8 millones de personas 9,2% desde 2019

Director: Roberto Ramirez Profesoras: Roxana Dias –Luis Zalazar-Pedro Vazquez



Ahora Insertaremos un gráfico a la información contenida en la tabla para una mejor visualización, siguiendo estos pasos.

Seleccionaremos las celdas que contienen el encabezado y los datos en la primer tabla (rellenas de color verde), una vez seleccionada nos dirigimos a la pestaña Insertar (sección gráfico) y elegimos el que mejor represente la información, a modo de ejemplo seleccionare el Tipo circular 2D



Insertándose en la hoja un gráfico similar al siguiente



Una vez insertado el grafico aparecen las herramientas de grafico (cliquear en el gráfico)3 pestañas nuevas.

Diseño: permite cambiar el tipo de gráfico, cambiar, seleccionar datos, cambiar estilo etc.

0.	LibroZutus - Micrount Excel				Permenientas de gráficos												
	24	en beinfter	Docin de pagna	Pérmutes	Dates	Renter	Wite	Complementari	Operin	Procession	Permit				- 10	- 7	×
Cares de p		Cuarter cone plantitis	Camboar entre Sensition fain y columnas datas				11016	9	۲	٩	٩	0	١	0	114.4	da Mare galice	

Presentación: permite seleccionar, insertar elementos, agregar etiquetas de acuerdo al tipo de gráfico, etc.

Cn 11 17 - (*-)*	LibreZulos - Microsoft Eacel			Prentamentas de gráficos		
aveca avertar Docella er	pägna förnass Data	n Revice With Construction	Oseño Presentación Farmata		9 - 7	
Area del galfico -	Imagent Formats Cuadra Ta	Table Contraction Legendar Disparetter Factor of	En Linea ante	Auto inferior Units	Mondre de guilles 2 Gebles	
Artisbleter pera hater coincide al attile Selection actual	da berta i gi Intentari	pallice = del spr = - de datos = ciular = Etravetas	- ciadelaria + Vezalla + Coltras Dec	- skiligraftes + 30 Tenderste + e decondentes + anda Análius	Propiedades.	

Formato: modificar el estilo, rellenar, configurar tamaño, organizar etc.

C. d 9.00)+	LibroZxkix - Microvett E	ac al	Memorientes de griftore		0 0 - 3 -
bern bennter Doefe de gagen	Printer Dates Ren	uer Worle Complemention	Corfe Promission Farme	after	0 - n x
Anse del gastico - S aplicar formato o la setección El factoblecor para tecar concodor el católo Generativa actual	x 4x 4x 4x	Alter Alter Alter	a A Baliano de Serma * ■ 22 Casitario de fores * ■ Director de fores * 10	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	100 * [] 7,32 cm 2 100 * [] 7,32 cm 2 11,72 cm 2 10,72 cm 2

En el segundo y tercer grafico pon a prueba las herramientas aprendidas ¡¡¡Suerte!!!

		Giobal	Porcentaje
America Central y Asia Oriental		100%	84%
Europa	Norte	100%	79%
	Sur	100%	66%
	Occidental	100%	62%
	Oriental	100%	57%
Africa	Norte	100%	55%
	Sur	100%	49%
	Oriental	100%	13%
	Media	100%	10%
	Occidental	100%	21%
	America Central y Asia Oriental Europa Africa	America Central y Asia Oriental Europa Norte Sur Occidental Oriental Oriental Africa Norte Sur Sur Oriental Oriental Media Oriental Occidental Oriental	America Central y Asia Oriental 100% Europa Norte 100% Sur 100% 00 Occidental 100% 100% Africa Oriental 100% Sur 100% 100% Africa Norte 100% Oriental 100% 100% Media 100% 100%

21

22	Redes	Porcentaje	
23	facebook	87%	
24	Youtube	68%	76% (16 a 30 años)
25	Instagram	54%	49% a 54%
26	Twitter	50%	
27	Linkedin	57%	

28



Subir el trabajo realizado a la página Wiki del CENS I. Krause:

1er paso: ingresar

http://censidomingokrause.pbworks.com



2do paso: loguearse

९ ☆ 0 ★ ₫ :	Iniciar sesión en censidomingokrause.pbworks.com
ur free business product	Espacio Virtual del CENS INGENIRO KRAUSE, estamos en la NUEE Este espacio de trabajo tiene licencia para uso no comercial únicamente decrende más
	Corres electrónic / USUBIONIRI dio su nimerilor? Solicitar acceso Contrasela
	ingresar

Usuario alumnos: usuariowiki

Contraseña: wiki2020wiki



3er paso: crear página

CUE 7000696900 | C.E.N.S ING.DOMINGO KRAUSE 3°AÑO

PB CENS ING DOMINGO KRAUSE [lic × +	
← → C ▲ No seguro censidomingokr	
CENS ING DOMINGO KRAUSE	
Wiki Pages & Files CLIC	
If you are citizen of an European Union member nation, you may	
Stop wasting time looking for files and revisions. Connect y claim your free account.	
	🕼 Wiki 🎽 Páginas y archivos
	Nuevo Subir archivos
	📄 Páginas y archivos 🕇
PB CENS ING DOMINGO KRAUSE / F × +	Todas las páginas
← → C ▲ No seguro censidomingokrause phwork	Todos los archivos
C C A No seguro censidonningokradse.powork	CARPETAS
CENS ING DOMINGO KRAUSE	
	Ciencias Naturales 1 / Carleto
Pagmas y alcinvos	🖾 defecto 7
O Nuevo + Spirachive Crear 939.	
Crear una nacina	
Paginas y archivos	
Lodas las paginas	
Nombre	La Lactures de Interes 5
Crea una nueva pagina	
I Lat INTER	DEPARTAMENTAL
Nombra tu página Apellido Nombre	inar Moverse Renombrar carpeta Eliminar carpeta
Contenido de página	bre
Pópina en blanco Pon esta página en una carpeta	pág de prueba
INTERDEPARTAMENTAL	Apellido Nombre

4to paso: Agregar contenido:

 Сонжини (2) Анийн ил солжнили) 	
Somekens(0) Male un conentation	
na edición por 🗓 usuariovali hage é minutos	O Hatorial de la página
Apelindo Nombre	
* CEOTIAR K	

Videos creación de contenido:

1ra parte: <u>https://youtu.be/_4X1D5X4wic</u>

2da parte: https://youtu.be/1LY_bMqBsgA

5to paso: Guardar



También se puede guardar y seguir editando al hacer clic en "guardar y continuar".

Al final de la página Ud. o cualquier visitante registrado puede dejar "comentarios".

Visualización de contenido:

Para volver a ver el trabajo ya sea por el alumno, docente o quien esté interesado en el mismo debe dirigirse al menú de navegación sobre la derecha, y buscar la carpeta "INTERDEPARTAMENTAL"

clię	Navigator default despedda Electricidad HIGIENE Y SEGURIDAD UNTERDEPARTAMENTAL INTERDEPARTAMENTAL LEcturas de Interés Pages Files	> > > > > > > > > > > > > > > > > > >	Navigator INTERCEPARTMENTAL Apellido Nombre nóo d' procesa Parce: No Files	etics
50	VER EDITAR Apellido Nombre últma edición por 🕑 usuariowiki hace 55 m	∕₽~ ð inutos	modifi	-9-