Escuela: CENS. Rivadavia- Secundaria- Educación de adultos

Docente: Analia Inés Paez

Cursos: 1° “A”, 1° “C”

Turno: Nocturno

Área curricular: Técnica Práctica Contable

Título Propuesta: Nota de Crédito Bancaria o Boleta de Depósito

Contenidos: Boleta de depósito. Concepto. Importancia. Deposito en Cuenta Corriente. Deposito en caja de Ahorro.

Estimados alumnas/os: ¡Espero se encuentren muy bien! Animarlos a que juntos sigamos trabajando con mucho entusiasmo y dedicación en esta segunda etapa del año. Con compromiso y responsabilidad podremos seguir trabajando en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Saludos cordiales.

MODALIDAD DE TRABAJO

- Todo el material didáctico que les estoy enviando por este medio tiene que ser copiado en el cuaderno. (Textos y actividades)
- Sólo me enviaran por correo electrónico**:** **paezanalia299@gmail.com** las actividades, puede ser en Word o subir las fotos de las actividades realizadas en el cuaderno.
- La evaluación es por proceso, y se tendrá en cuenta los trabajos realizados en el cuaderno que se observara mediante las imágenes enviadas por correo electrónico
- Fecha de presentación 18 de agosto
- El horario para hacer consultas en lo posible, será los días **martes y jueves** sobre
- 11am a 12am Y sobre 14:30 a 15:30.

Bibliografía: Sistema de Información Contable 1.Roberto Angrisani; Juan Carlos López-.11ª ed. Buenos Aires. A&L Editores 2011.

Guía Pedagógica N°7

NOTA DE CRÉDITO BANCARIA O BOLETA DE DEPÓSITO

Concepto: es el documento que el **Banco** entrega a sus clientes declarando haber recibido **dinero** (pesos o dólares) **cheques**, **giros**, u **otros valores** (al cobro) en calidad de depósito en **cuenta corriente** o **caja de ahorro**.

Requisitos

a) Nombre del Banco.
b) Lugar y fecha de depósito.
c) Nombre y número del comprobante.
d) Nombre, domicilio y número de la cuenta corriente o caja de ahorro del cliente.
e) Importe total depositado en números y letras.
f) Detalle de los valores que se depositan.
g) Firma y nombre del depositante.
h) Plazo en que el depósito debe ser acreditado.
i) Firma del cajero y sello del Banco.

Importancia

a) Para el cliente**:** permite controlar y contabilizar el depósito efectuado.
b) Para el Banco**:** Sirve para acreditar en la cuenta del cliente el depósito realizado.

Clasificación

- **A la orden Individual:** Está a nombre de una persona y sólo con su firma se pueden retirar los fondos depositados.
- **A la orden conjunta:** Está a nombre de **dos o más personas** y para retirar los fondos deben **firmar todos** los titulares.
- **A la orden reciproca:** Está a nombre de **dos o más personas** y los fondos pueden ser retirados con la **firma** de **cualquier titular.**
- **Depósito a Plazo Fijo:** Este tipo de depósito permite obtener un mayor interés, ya que el titular no puede disponer de los fondos hasta el vencimiento del plazo. El retiro de los fondos más los intereses se efectúa con el comprobante que el Banco entrega al realizar el depósito.
- **Depósito en cuenta corriente:** estos depósitos **no otorgan** el derecho a recibir **intereses**, porque los fondos están permanentemente a disposición del cliente. Los retiros se efectúan por medio de cheques. El titular también puede realizar extracciones por cajero automático. Existe un tributo a las cuentas corrientes. A todo depósito de efectivo o cheque en cuenta corriente se le descontará el correspondiente impuesto sobre el valor del mismo y volverá a tributar con las extracciones de dinero, desde su cuenta o cuando el banco descargue un cheque de su cuenta.
- **Depósito en caja de Ahorro:** Son los que realizan los ahorristas y obtienen un **pequeño interés** (menor que los plazos fijos) por los fondos depositados. El banco entrega mensualmente un resumen donde se registran los depósitos, retiros, intereses, pagos y saldos. Existen dos clases de caja de ahorro: **a) común b) Especial**. El titular puede realizar extracciones por cajero automático o por ventanilla de la institución bancaría. Los cheques depositados en caja de ahorro son grabados por el impuesto a los débitos y créditos en cuenta bancaria cuando sean emitidos por un banco distinto a la entidad donde el cheque se

deposita. El resto de las operaciones como debito de servicios, **pago de sueldos**, **jubilaciones** o **depósitos en efectivo**, están **exentas.**

1- Pegar o dibujar la Boleta de Deposito que será enviado por Whats app (pag.61). y completar con los datos que figuran en la misma.
2- Leer atentamente todo el documento de información.
3- Extraer las palabras desconocidas y buscar su significado.
4- En alguna oportunidad realizaste un depósito en plazo fijo o en caja de ahorro. Cuenta tu experiencia.
5- Llenar los espacios identificados con líneas y punto

La boleta de depósito es el documento que el……entrega a sus……declarando haber recibido dinero, cheque u otros……...en calidad de deposito en……..

6- Relacionar con líneas los siguientes conceptos:

▪ Cuenta corriente ▪ Caja de Ahorro ▪ Plazo fijo	▪ Otorga interés ▪ No otorga interés
▪ Orden Individual ▪ Orden Reciproca ▪ Orden conjunta	▪ Cualquiera Firma ▪ Todos Firman ▪ Sólo el titular

7- Sopa de letras:

Descubrir los nombres de diez documentos comerciales que se encuentren en el siguiente cuadro

B U A T I R H X H E X C A D H R
N O T A D E D E B I T O Y O E L
B S L I L M A F A C T U R A S M
O O V E I L T Z E E O D U U A A
Z O L O T I M E R O H M X Z T R
M I L E I A E X T R E C I B O P
R O T L C S D A N Q Y J L M N
E A L A K O Z E D X U I K L M O
C F R T E O C E D N A K X R TC
G A R E T O C C H E Q U E A I E
TC M L E U M C D R P O S T O D
O T I D E R C E D A T O N N V N
N U R N R R A H V C B A S K O E
R R T F Z H X G W I D O R I A D
A A C M T Z Z M A B P V S S T R
L L R C R E D O T P K L M I W O