

SOLICITUD DE TRASLADO AÑO
DIRECTIVOS

SAN JUAN,
ESCUELA
SOLICITA TRASLADO

AL SUPERVISOR ESCOLAR
SR./SRA./SRTA.:

El/la que suscribe tiene el agrado de dirigirse a Ud., con el objeto de presentar los datos necesarios para el trámite de Solicitud de Traslado.

Apellido:

Nombre:

Documento: Legajo:

Domicilio:

Teléfono: Cargo que solicita traslado:

Categoría.....Fecha de ingreso como titular del último cargo del que solicita traslado.....

Fecha de ingreso como Titular del Último Cargo del que solicita traslado:

Resolución de Titular en el cargo Directivo.....

Tuvo traslados transitorios en los dos últimos años?

Comisiones de Servicios años:

Misiones Oficiales:

Cambio de Tareas:

Licencia sin goce, años:

Declaro poseer legajo completo en División Personal:

Ley N° 6809-97, Decreto N° 041-ME-97 reglamentario, modificatoria de los Arts. 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72 de la Ley N° 2492.

IMPORTANTE:

Los docentes que soliciten Traslado Ordinario, deberán acreditar haber desempeñado dos (3) años calendarios continuos o discontinuos de ejercicio en el establecimiento y en el cargo a trasladar. Adjuntar fotocopias de Conceptos, Declaración Jurada de Cargos (completa) y fotocopia de DNI. Toda documentación deberá ser legalizada .Asimismo el docente y las/s Autoridades Jerárquicas deberán rubricar con la firma respectiva la Solicitud y Declaración Jurada de Cargos.

Los docentes que soliciten Traslado Preferencial, deberán acreditar haber desempeñado un (1) año calendario lectivo, anterior al pedido de traslado; adjuntar fotocopias de: Concepto, Declaración Jurada de Cargos (completa) y fotocopia de DNI. Toda documentación deberá ser legalizada. El docente y la/s Autoridad/es jerárquica/s deberán rubricar con la firma respectiva la solicitud y Declaración Jurada de Cargos completa. Asimismo deberá adjuntar documentación que acredite en forma fehaciente la causal invocada. **Quienes no cumplan con estos requisitos, la Autoridad no deberá dar curso a la solicitud.**

.....
Firma del Directivo

A DIVISIÓN PERSONAL:

Elevo a su consideración la solicitud presentada por :

.....

Antigüedad en la Escuela como titular

Años.....Meses..... Días.....

Categoría de la Escuela

Radio..... Turno

Saluda Ud. atentamente.

.....
Firma del Supervisor Escolar

A JUNTA DE CLASIFICACIÓN
DOCENTE RAMA PRIMARIA.

División Personal informa la **Situación de Revista** de:
DNI

SUPLENCIAS

ESCUELA	CARGO	RADIO	DESDE	HASTA	Día/Mes/Año
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

Se desempeñó **en el último cargo** como Titular desde:
en la Escuela:

MOVIMIENTO DE ESCUELAS COMO TITULAR

ESCUELA	CARGO	RADIO	DESDE	HASTA
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

OFICINA DE PERSONAL INFORMA:

Total de antigüedad como titular:, años, meses, días
Total de días sin goce de haberes:, años, meses, días
Total de antigüedad en la docencia:, años, meses, días
Docencia Pasiva: Años,Resolución N°
Misiones Oficiales y/o Afectaciones:, Resolución N°
Comisiones de Servicios: Años, Resolución N°
Trámite jubilatorio:
Sumario o Investigación: