

GUIA PEDAGOGICA “ NIVEL SECUNDARIO”.

CUE 700065500

Escuela: Cens. Rivadavia.

Docente: Castro Luffi, Mariela.

Año: 3° A Educación de Adulto.

Turno: Nocturno.

Área Curricular: Teoría y Técnica de la Organización.

Propuesta Pedagógica:

“Los objetivos organizacionales”.

Objetivo:

*Establecer que es un objetivo.

*Relacionar y Reconocer las distintas clases de objetivos organizacionales.

Contenidos:

Objetivos: Concepto.

Clases de objetivos organizacionales.

Capacidad a desarrollar.

Interpretar los conceptos.

Reconocer las distintas clases de objetivos organizacionales.

Guía N° 4.

Objetivos organizacionales: concepto:

“El Objetivo es el fin que deseamos alcanzar para lo cual utilizamos determinados medios.

Para saber cuando lo hemos alcanzado, establecemos metas:

“La meta muestra el alcance del objetivo deseado”.

Como todo “objetivo”, una vez alcanzadas estas metas, se elegirán otras nuevas y así sucesivamente, guiando el progreso de la organización en base a su proyección futura. Puede decirse que los objetivos son los indicadores en el camino a recorrer por la empresa, que además sirven para medir su desempeño: de una empresa exitosa se espera que cumpla con la mayoría de los objetivos trazados.

*Clases de objetivos organizacionales:

1- Según su grado de medición a- Cualitativos

b- Cuantitativos

2- Según su relación con la estructura organizacional a- Estratégicos

b- Tácticos

1- Según su grado de medición:

a- Objetivos cualitativos:

son los objetivos que expresan cualidades que se desean alcanzar. Son enunciaciones de lo que la organización desea hacer:

-Brindar beneficios a los socios.

-Elaborar productos de alta calidad.

-Brindar servicios a la humanidad

Son de difícil medición así como también poder decir en qué momentos se ha conseguido alcanzarlos se ha conseguido alcanzarlos

b- Objetivos cuantitativos:

Están expresados en cantidades y pueden llegar a ser medidos.

Ejemplo: la empresa desea fabricar 100000 barbijos y ganar \$1800000 mensuales.

2- Según su relación con la estructura organizacional:

a- Objetivos estratégicos:

La estrategia se relaciona con el pensamiento: trata de idear la aplicación de los recursos disponibles de la mejor manera posible con el deseo de lograr los objetivos deseados.

Los objetivos estratégicos son delineados por los niveles altos de la organización.
son

Son bastantes generales amplios y a largo plazo:

Ejemplo: lograr el crecimiento de la organización.

No se definen las actividades a realizar para alcanzarlos y es muy difícil determinar en que momento se logra alcanzarlos.

De estos objetivos se derivan las estrategias y políticas

Estrategia: es un plan que surge de la selección de las distintas alternativas que existen para cumplir con los fines de la organización.

Política: es la definición de criterios a adoptar en el desempeño de las funciones y en la realización de las actividades.

Actividad

Las instituciones bancarias tratan de conseguir más clientes por lo cual están brindando una serie de servicios.

1- Buscar publicaciones periodísticas de las ofertas que realizan distintas instituciones bancarias.

2- Analizar que estrategia utiliza cada una de ellas para atraer a los clientes.
Walmart, Libetad, Veá. Tienen políticas especiales de atención al cliente y de tratamiento del personal.

Investigar cuáles son esas políticas.

b- Objetivos tácticos.

La táctica es la acción y su contacto con la realidad.

Los objetivos tácticos consisten en hacer realidad el pensamiento que creó los objetivos estratégicos.

Estos objetivos se encuentran en el nivel medio de la organización. Para concretarlos se crean programas y presupuestos.

Programa conjunto detallado de tareas interrelacionadas, dirigidas a un objetivo específico.

Presupuesto: plan estimado de gastos y recursos, cuantificados en forma monetaria, aplicable a un periodo determinado.

Actividad

a- Se juntan 4 alumnos de una escuela y desean realizar barbijos para el personal de salud.

Un vecino les dona 1 rollo de tela friselina de 10mts x 1,50mt les prestan 2 máquinas de coser

1-averiguar que otros materiales necesitan para lograrlo

2-Armar un presupuesto de gastos y recursos para ponerlo en funcionamiento y como se programan para dividirse las tareas

Directora: Lic Mónica Bravo

